

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL) PADA
PT. VISIO INCUBATOR DIVISI DIGITAL MARKETING
JAKARTA SELATAN**

RAHMA PUTRI FATIAH

8135161232



*Building
Future
Leaders*

Laporan Praktik Kerja Lapangan ini ditulis untuk memenuhi salah satu persyaratan mendapatkan Gelar Sarjana Pendidikan pada Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BISNIS
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
2019**

LEMBAR EKSEKUTIF

Rahma Putri Fatiah. 8135161232. Laporan Praktek Kerja Lapangan (PKL). Visio Incubator. Program Studi Pendidikan Bisnis, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta, Februari 2019.

Praktek kerja lapangan (PKL) ini diselenggarakan untuk memberikan gambaran mengenai dunia kerja yang sesungguhnya kepada praktikan. Dengan adanya PKL ini dapat memberikan pengalaman kepada praktikan sebelum turun langsung terjun ke dunia kerja. Praktikan melakukan PKL di PT. Visio Incubator, yang beralamat di Jl. Gatot Subroto Kav. 51, RT.5/RW.4, Kuningan Timur, Setia Budi, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12950.

PKL ini terhitung mulai 28 Januari 2019 sampai 28 Februari 2019. Selama PKL praktikan di tempatkan di divisi Digital Marketing. Kegiatan yang dilakukan oleh praktikan adalah mengolah account instagram Visio, dengan membuat konten instagram yang menarik berdasarkan analisis SWOT, dilengkapi dengan membuat caption kalimat yang menarik untuk postingan instagram Visio, mempelajari strategi yang dilakukan oleh pesaing, serta membuat konten pemasaran di website Visio. Praktikan menemukan kendala diantaranya kurangnya suatu sosialisasi antar karyawan yang baik dan sarana peralatan kantor yang kurang baik.

Dengan adanya penemuan kendala tersebut, seorang praktikan memiliki cara untuk menyelesaikan kendala tersebut yaitu dengan memperbaiki suatu cara yang terbaru dalam melakukan suatu sosialisasi karyawan dan mahasiswa magang untuk kedepannya dan praktikan menggunakan laptop pribadi.

Selama PKL praktikan mendapatkan banyak pengalaman yang diperoleh dari divisi Digital Marketing, sehingga dapat dijadikan gambaran dalam memasuki dunia kerja yang sesungguhnya, serta dapat menumbuhkan rasa tanggung jawab dan semangat yang tinggi terhadap tugas yang diberikan.

LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR

Judul : LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN
(PKL) PADA PT. VISIO INCUBATOR DIVISI
DIGITAL MARKETING JAKARTA SELATAN

Nama Praktikan : Rahma Putri Fatiah

Nomor Registrasi : 8135161232

Program Studi : Pendidikan Bisnis

Menyetujui,

Koordinator Program Studi,

Pendidikan Bisnis



Ryna Parlyna, M.B.A.

NIP. 197701112008122003

Pembimbing,



Dr. Corry Yohana, M.M

NIP. 195909181985032011

LEMBAR PENGESAHAN

Koordinator Program Studi Pendidikan Bisnis
Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta



Ryna Parlyna, M.B.A

NIP. 197701112008122003

Nama

Tanda Tangan

Tanggal

Ketua Penguji

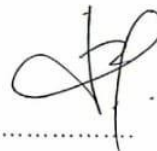


27 Nov 2019

Nurdin Hidavat M.M.

NIP. 196610302000121001

Penguji Ahli



27 Nov 2019

Ryna Parlyna, M.B.A

NIP. 197701112008122003

Dosen Pembimbing



27 Nov 2019

Dr. Corry Yohana. M.M

NIP. 195909181985032011

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan karunia hidayahnya, sehingga praktikan dapat menjalankan dan menyelesaikan praktek kerja lapangan (PKL) dengan baik. Laporan ini disusun sebagai bentuk atau hasil pertanggung jawaban praktikan selama melaksanakan kegiatan PKL dalam waktu satu bulan pada divisi Digital Marketing di Visio Incubator, Jakarta Selatan.

Dalam penyelesaian laporan ini, praktikan menyadari bahwa laporan ini tidak dapat terwujud dan diselesaikan tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, untuk itu penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Dr. Corry Yohana. MM., selaku dosen pembimbing Praktikan selama PKL;
2. Rina Parlyna. MBA selaku Koordinator Program Studi Pendidikan Binis;
3. Prof. Dedi Purwana ES, M. Bus., selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta;
4. Ogy Winenriandhika S.H., selaku CMO Visio Incubator dan pembimbing PKL yang telah membimbing praktikan di divisi Digital Marketing;

5. Hendriko Firman S.Hum., selaku CEO dan Founder Visio Incubator yang telah menerima praktikan selama satu bulan di Visio Incubator.
6. Seluruh Karyawan dari Visio Incubator yang telah menerima praktikan selama satu bulan;
7. Orang tua dan keluarga penulis yang selalu mendoakan dan memberikan dukungan dalam bentuk moril maupun material dalam penulisan laporan PKL ini;
8. Sahabat dan teman-teman Pendidikan Bisnis 2016 yang senantiasa memberikan dukungan, saran dalam penyusunan laoran PKL ini;

Praktikan menyadari dengan segala keterbatasan yang ada dalam pelaksanaan maupun penyusunan laporan PKL di Visio Incubator, ini memiliki berbagai kekurangan. Oleh karena itu praktikan memohon maaf atas segala kekurangan yang ada. Praktikan sangat menerima kritik dan saran yang sangat diharapkan dalam proses penyempurnaan. Akhir kata, semoga penyusunan laporan ini dapat memberikan manfaat baik bagi praktikan maupun pembaca umumnya.

Jakarta, 27 November 2019

Rahma Putri Fatiah

DAFTAR ISI

Halaman

LEMBAR EKSEKUTIF	ii
LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR	Error! Bookmark not defined.
LEMBAR PENGESAHAN	Error! Bookmark not defined.
KATA PENGANTAR.....	v
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR GAMBAR.....	x
DAFTAR LAMPIRAN	xi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang Praktik Kerja Lapangan	1
B. Maksud dan Tujuan Praktik Kerja Lapangan.....	3
C. Kegunaan Praktik Kerja Lapangan	4
D. Tempat Praktik Kerja Lapangan	6
E. Jadwal dan Waktu Praktik Kerja Lapangan	7
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT PKL	11
A. Sejarah Perusahaan.....	11
B. Struktur Organisasi	15

C. Kegiatan Umum Perusahaan	17
BAB III PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN	25
A. Bidang Kerja	25
B. Pelaksanaan Kerja	26
C. Kendala Yang Dihadapi	29
D. Cara Mengatasi Kendala	31
BAB IV KESIMPULAN	35
A. Kesimpulan	35
B. Saran - Saran	36
DAFTAR PUSTAKA	38
LAMPIRAN – LAMPIRAN.....	39

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel I. 1 Jadwal Kerja	9
Tabel I. 2 Jadwal Pelaksanaan PKL	9

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar II. 1 Logo Perusahaan.....	14
Gambar II. 2 Struktur Perusahaan.....	16
Gambar II. 3 Struktur Organisasi Divisi Marketing.....	17

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 Surat Permohonan Izin PKL.....	39
Lampiran 2 Surat Konfirmasi PKL.....	40
Lampiran 3 Daftar Hadir PKL	41
Lampiran 4 Lembar Penilaian PKL	43
Lampiran 5 Daftar Kegiatan Harian PKL	44
Lampiran 6 Sertifikat PKL.....	50
Lampiran 7 Surat Keterangan telah melaksanakan PKL	51
Lampiran 8 Tempat Kerja Praktikan di Visio Incubator.....	52
Lampiran 9 Foto Praktikan bersama CEO, CMO dan Karyawan Visio Incubator	53
Lampiran 10 Kartu Konsultasi Dosen Pembimbing	54

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Praktik Kerja Lapangan

Semakin banyaknya lulusan setiap tahunnya dari masing-masing universitas, belum menjamin semuanya dapat langsung berkerja. Sehingga semakin ketat pula dalam mencari lapangan pekerjaan. Hal tersebut menimbulkan suatu problem yang harus dihadapi oleh mahasiswa saat ini. Dengan semakin ketatnya persaingan sangat diperlukan berbagai keterampilan dan pengalaman yang mendukung sesuai dengan keahlian yang dimiliki agar dapat bersaing di dunia perkerjaan saat ini. Berdasarkan survei yang terjadi di kehidupan sehari-hari untuk saat ini kepintaran tidak menjamin dapat menolong bersaing di dunia kerja. Agar dapat bersaing harus pula di lengkapi dengan pengetahuan, keterampilan dan pengalaman.

Tidak hanya itu saja, melainkan problem yang dihadapi ialah adanya perkembangan ilmu dan teknologi (IPTEK) yang semakin canggih. Dengan adanya hal tersebut menuntut agar mahasiswa dapat mengikuti perkembangan IPTEK yang terjadi saat ini. Dengan semakin banyaknya mahasiswa yang mengikuti perkembangan IPTEK, dapat mengurangi tingkat pengangguran di Indonesia. Sehingga Indonesia dapat menghasilkan tenaga kerja yang profesional dan dapat bersaing di era

globalisasi terutama dalam menghadapi Masyarakat Ekonomi Asean (MEA). Oleh karena itu diperlukannya suatu pengembangan diri masing-masing individu menjadi lebih baik agar dapat menghasilkan tenaga kerja yang memiliki kompetensi yang berkualitas. Sehingga sangat diperlukan suatu pelatihan sebelum benar-benar terjun langsung ke dalam dunia pekerjaan. Yaitu pelatihan saat di universitas yang biasanya disebut PKL.

Di Universitas Negeri Jakarta (UNJ) memiliki program PKL tersendiri, dimana pihak Universitas memberikan kebebasan kepada mahasiswa kapan akan melakukan PKL tersebut. Namun kebanyakan dari mahasiswa memilih melakukan PKL saat liburan semester. Dengan adanya PKL yang diterapkan oleh UNJ tersebut, dapat sangat membantu mahasiswa untuk mendapatkan pengalaman atau gambaran secara global mengenai dunia kerja. Tidak hanya itu saja melainkan dari pihak Universitas pun dapat menghasilkan mahasiswa yang berkualitas baik di dalam dunia pekerja maupun pendidik.

Oleh karena itu, sebagai mahasiswa S1 Pendidikan Bisnis, dengan adanya program PKL ini diharapkan dapat memberikan pengetahuan melalui pengalaman yang sangat berharga yang diberikan oleh perusahaan kepada mahasiswa yang melaksanakan PKL. Dengan adanya PKL ini mahasiswa dapat mengaplikasikan ilmu yang diperoleh selama di bangku perkuliahan ke dalam perusahaan yang dituju oleh praktikan. Serta dapat menjadikan mahasiswa menjadi bertanggung jawab dan professional dalam menyelesaikan pekerjaan yang diberikan. Sehingga dengan hal ini

dapat menjadikan salah satu upaya yang sangat membantu untuk menghasilkan lulusan mahasiswa yang berkualitas bagi UNJ.

B. Maksud dan Tujuan Praktik Kerja Lapangan

Berdasarkan latar belakang diatas, PKL dimaksudkan untuk:

1. Memperoleh wawasan dan pengetahuan tentang pekerjaan Marketing di divisi Digital Marketing di Visio Incubator;
2. Meningkatkan kemampuan dan keterampilan kerja praktikan di dalam divisi Digital Marketing di Visio Incubator;
3. Mengimplementasikan ilmu yang telah diperoleh selama di perkuliahan ke dalam perusahaan yang dituju untuk melaksanakan PKL;
4. Memperoleh pengalaman kerja sebelum memasuki ke dalam dunia kerja yang sesungguhnya;
5. Menambah relasi pertemanan di dalam dunia kerja selama kurang lebih satu bulan;

Sedangkan tujuan dari program praktek kerja lapangan (PKL)

Pendidikan Bisnis:

1. Untuk meningkatkan wawasan pengetahuan, pengalaman, kemampuan dan keterampilan mahasiswa sesuai dengan program studi yang di tempuh;

2. Untuk meningkatkan pengalaman kerja sebelum terjun langsung kedalam dunia kerja sesungguhnya;
3. Untuk menerapkan dan mengembangkan pengetahuan yang di peroleh selama di bangku perkuliahan;
4. Untuk membina dan meningkatkan hubungan kerjasama antara UNJ dengan instansi kerja pemerintah maupun swasta lainnya;
5. Untuk dapat memberikan kesempatan kepada mahasiswa agar dapat mengembangkan sikap disiplin, bertanggung jawab, kreatif, dan inisiatif yang tinggi dalam menyelesaikan pekerjaan.

C. Kegunaan Praktik Kerja Lapangan

Dalam program PKL ini mahasiswa diharapkan mendapatkan hasil dan memperoleh manfaat yang positif bagi praktikan, Fakultas Ekonomi serta lembaga tempat praktikan sebagai berikut:

Bagi praktikan:

- a. Dapat membandingkan ilmu yang telah diterima di bangku perkuliahan dengan tempat PKL di Visio Incubator.
- b. Dapat mengaplikasikan secara langsung ilmu yang telah diterima di bangku perkuliahan kedalam tempat PKL di Visio Incubator.

- c. Dapat meningkatkan kemampuan dan keterampilan khususnya di divisi pemasaran (marketing).
- d. Sebagai sarana untuk dapat melatih kedisiplinan dan tanggung jawab praktikan dalam menjalankan suatu pekerjaan.
- e. Menjadi sarana untuk mempersiapkan diri sebelum terjun langsung kedalam dunia kerja.

Bagi Fakultas Ekonomi UNJ:

- a. Dapat menambah relasi kerjasama antar UNJ khususnya Fakultas Ekonomi dengan para instansi perusahaan pemerintah maupun swasta.
- b. Dapat menghasilkan lulusan yang berkualitas dalam mencari pekerjaan di zaman MEA saat ini.
- c. Dapat sebagai bahan evaluasi UNJ khususnya Fakultas Ekonomi program studi Pendidikan Bisnis dalam menghasilkan tenaga kerja yang kreatif dan inovatif untuk kedepannya.

Bagi Perusahaan:

- a. Dapat menambah relasi dan adanya misi sebagai fungsi dan tanggung jawab sosial kelembagaan.
- b. Membina dan mendidik tenaga kerja yang terampil dan kompeten sehingga membantu perusahaan dalam mendapatkan sumber daya manusia yang sesuai dengan kebutuhannya.

- c. Menjaga jalin hubungan yang teratur dan dinamis antara Visio Incubator dengan Lembaga Perguruan Tinggi.
- d. Membantu meringankan kegiatan operasioanal instansi dalam melaksanakan pekerjaan.

D. Tempat Praktik Kerja Lapangan

Praktikan melaksanakan kegiatan PKL di Visio Incubator yang ditempatkan di divisi Digital Marketing. Berikut ini merupakan informasi tempat pelaksanaan PKL:

Nama Instansi : Visio Incubator

Alamat : Jl. Gatot Subroto Kav. 51, RT.5/RW.4, Kuningan Timur, Setia Budi, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12950.

Telepon / Fax : 0818 0633 2500

Email : Visiocubator@gmail.com

Website : www.visiocubator.id

Alasan praktikan memilih perusahaan Visio Incubator sebagai tempat PKL adalah:

1. Visio incubator merupakan perusahaan yang dapat memberikan kesempatan kepada anak-anak muda untuk dapat berkreasi serta

berinovasi sesuai dengan kemampuan yang dimiliki oleh setiap anak muda jaman sekarang. Serta praktikan ingin merasakan bagaimana berkerja dengan suasana yang nyaman yang tentunya berbeda dari yang lainnya yaitu bekerja dengan suasana di café. Dengan suasana yang seperti itu dapat menambahkan inspirasi ide serta semangat kerja praktikan setiap harinya.

2. Penempatan praktikan di Visio Incubator pada bagian Digital Marketing sangat sesuai dengan program studi Pendidikan Bisnis, sehingga praktikan dapat langsung mempraktikkan ilmu yang diperoleh di dalam masa perkuliahan ke dalam dunia kerja.

E. Jadwal dan Waktu Praktik Kerja Lapangan

Waktu praktek kerja lapangan (PKL) dilaksanakan selama satu bulan. Terhitung dari tanggal 28 Januari 2019 s/d 28 Februari 2019. Dalam melaksanakan PKL waktu kerja yang ditentukan oleh visio incubator yaitu dari Senin sampai Jumat pukul 08.30 s/d 17.00 WIB. Adapun perincian dalam tiap tahapan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut:

1. Tahap Observasi Tempat PKL

Pada tahap ini, praktikan melakukan pencarian lowongan magang via aplikasi online, kemudian mencoba observasi awal ke perusahaan yang akan menjadi tempat PKL sambil menunggu panggilan interview. Observasi mulai dilakukan dari bulan Desember 2018. Kemudian

praktikan memastikan apakah instansi tersebut menerima karyawan PKL dan menanyakan syarat-syarat administrasi yang dibutuhkan untuk melamar kerja sebagai karyawan PKL. Pada tahap observasi ini praktikan mendatangi langsung Biro Administrasi Visio Incubator dan sudah membawa *curriculum vitae*. Saat melakukan kunjungan langsung praktikan ternyata langsung di interview oleh CEO Visio Incubator, tidak butuh waktu lama atau panggilan interview lagi, praktikan langsung dinyatakan di terima.

2. Tahap Persiapan PKL

Dalam tahap ini, praktikan di berikan waktu oleh perusahaan untuk mengurus pemberkasan surat pengantar dari UNJ. Praktikan membuat surat pengantar permohonan izin PKL dari fakultas kemudian praktikan mengisi web untuk membuat surat yaitu <http://bakh.unj.ac.id/sipermawa>, setelah mengisi format kemudian praktikan hanya menunggu waktu 1-2 hari surat tersebut selesai. Selanjutnya praktikan memberikan surat pengantar PKL kepada Visio Incubator .

3. Tahap Pelaksanaan PKL

Praktikan melaksanakan PKL selama 1 bulan, terhitung sejak tanggal 28 Januari s/d 28 Februari 2019. Dengan waktu kerja sebanyak lima hari kerja (Senin – Jumat) dalam seminggu. Ketentuan waktu kerja PKL di Visio Incubator sebagai berikut:

Tabel I. 1 Jadwal Kerja

Hari	Jam Kerja	Jam Istirahat
Senin - Jumat	08.30 - 17.00 WIB	12.00 - 13.00

Sumber : Data diolah oleh penulis

4. Tahap Penulisan PKL

Penulisan laporan PKL dilakukan saat selesai melaksanakan PKL. Data untuk menyusun laporan PKL praktikan melakukan komunikasi dengan pembimbing di tempat PKL. Untuk melengkapi lampiran laporan praktikan, praktikan memfoto jobdesk yang diberikan setiap harinya ataupun sarana yang biasa di laksanakan untuk pelaksanaan PKL. Selain itu praktikan mencari resume materi terkait yang dibutuhkan melalui web internet maupun mengunjungi perpustakaan.

Setelah semua data dan informasi di peroleh, praktikan segera langsung membuat laporan PKL. Kemudian praktikan melakukan konsultasi dengan dosen pembimbing terkait laporan PKL yang telah dibuat. Laporan di butuhkan praktikan sebagai salah satu syarat kelulusan mahasiswa Pendidikan Bisnis, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta (UNJ).

Tabel I. 2 Jadwal Pelaksanaan PKL

[illegible]

Penulisan Laporan dan Bimbingan dengan dospem PKL												
Pelaksanaan Sidang PKL												

Sumber : Data diolah oleh penulis

Keterangan:



Perkuliahan

Observasi



Persiapan

Pelaksanaan PKL



Penulisan Laporan dan Bimbingan dengan dospem PKL

Pelaksanaan Sidang PKL

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT PKL

A. Sejarah Perusahaan

Visio Incubator berdiri berdasarkan berbagai suatu permasalahan yang sangat besar terjadi di dunia startup di Indonesia ialah keterbatasan suatu dana dan keahlian yang lebih untuk mengembangkan suatu startup yang dimiliki. Berdirinya suatu perusahaan ini berawal hanya dari sebuah percakapan semata yang tidak mungkin terjadi namun pada nyatanya dapat terjadi. Inti dari percakapannya ialah “mereka memiliki suatu ide yang sangat bagus, namun ide tersebut terhambat untuk diwujudkan, karena masalah anggaran dana”.

Dengan melihat suatu permasalahan yang terjadi dari pengalamannya dan di masyarakat, kemudian langsung mewujudkan ide tersebut dan Visio Incubator berhasil langsung mengambil suatu peluang terbesar itu. Sekaligus sesuai dengan slogan pemasaran yang kami miliki yaitu “*Are you hustling, fast, and fearless?*” dengan slogan tersebut di dukung pula dengan program yang kami miliki ialah mendapatkan kesempatan program belajar intensif selama tiga bulan dengan mentor expert di bidangnya, akses pendanaan ke investor, ruang kerja gratis, dan masih banyak lagi yang lainnya.

Selama kurang lebih 12 bulan yang lalu, kami berhasil membuat berbagai pergerakan untuk mewujudkan berbagai misi visio incubator dalam empower para pendiri startup di Indonesia. Tujuan kami sedari awal yaitu ingin membangun ekosistem startup Indonesia.

Dedikasi kami untuk terus membuktikan secara terus menerus dan memperluas jaringan kami, sehingga tidak hanya menghasilkan manfaat bagi para pendiri startup di daerah namun juga di seluruh Indonesia. Dengan kata lain adalah untuk empowering para vision founders.

Sehingga kami pun membuat suatu acara bernama Demo Day, melalui acara tersebut kami dapat melihat para startup yang sudah selama ini kami bina di Batch 2 bertumbuh sangat cepat dengan membuat manfaat bagi sekitarnya dan tentunya juga dapat menghasilkan revenue untuk bisnis mereka. Visio incubator sepanjang tahunnya terus berusaha meningkatkan kualitas jasanya dalam memberikan manfaat dari dampak sosial bagi ekosistem startup Indonesia melalui workshop edukatif, konsultasi bisnis, seminar, festival dll. Yang berhubungan dengan suatu dunia pemasaran.

Visi dan Misi Visio Incubator

Visi Visio Incubator:

Membentuk suatu relasi antara para Startup Indonesia yang berhubungan dengan suatu kondisi perebutan atau kompetisi yang terjadi dalam sebuah persaingan tingkatan internasional.

Misi Visio Incubator:

1. Menciptakan suatu organisasi baru dengan berbagai keunikan yang berbeda dalam kelompok startup di Indonesia secara kondusif melalui pengembangan infrastruktur Sumber Daya Manusia (SDM) dan infrastruktur teknologi;
2. Membentuk suatu sistem dasar yang menunjang sosial dan ekonomi pertumbuhan startup yang terhubung dengan para mentor yang handal, investor individual yang professional, dan fasilitas pendanaan modal yang terjamin untuk masa depan;
3. Memperluas hubungan dengan para startup lainnya yang terhubung dengan sebuah kelompok organisme dari berbagai lingkungan mulai dari swasta, kampus, sampai pemerintah secara kreatif;
4. Menciptakan aneka ragam stratup baru untuk kedepannya, sampai tercapainya semua tujuan pada tahun 2020;
5. Mewujudkan suatu kesatuan pemerataan kemampuan yang dimiliki stratup secara internasional baik dari sisi sumber daya manusia (SDM), fisik, dan teknologi informasi (IT);

Logo Perusahaan Visio Incubator



Sumber: <https://visioincubator.id>

Gambar II. 1 Logo Perusahaan

Makna Logo Warna Perusahaan:

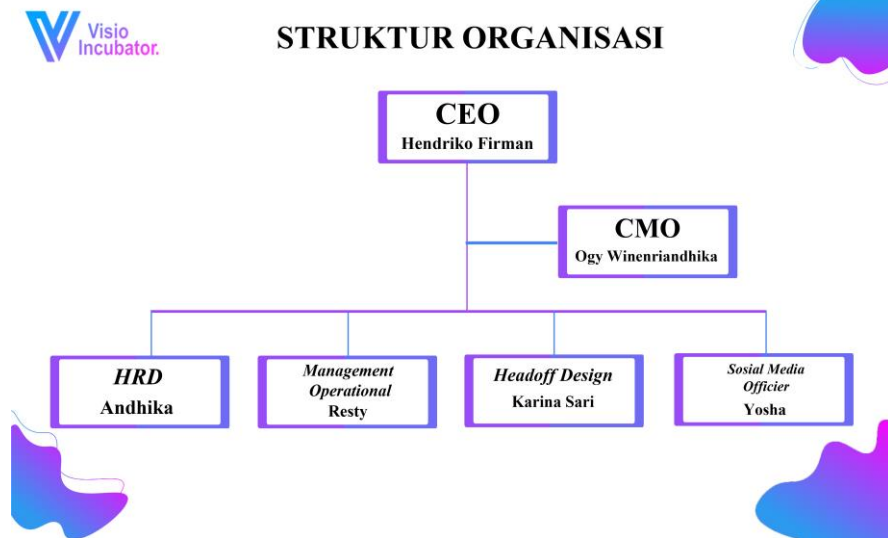
- Biru : Menjadikan suatu symbol produktifitas perusahaan, serta sebagai warna yang menggambarkan ketenangan dan bersifat professional. Sehingga warna biru ini memberikan suatu efek lain yang melambangkan kepercayaan.
- Ungu : Memberikan kesan perasaan damai, saling memahami, serta bijaksana yang memiliki unsur kemewahan.
- Pink : Melambangkan suatu perasaan yang halus, dan terjamin kemurniannya (keasliannya) yang terpercaya.

B. Struktur Organisasi

Struktur Organisasi adalah Suatu susunan dan hubungan antara tiap bagian secara posisi yang ada pada perusahaan dalam menjalin kegiatan operasional untuk mencapai tujuan. Menurut Budiasih (2012) mengemukakan struktur organisasi merupakan susunan sistem hubungan antara posisi kepemimpinan yang ada dalam organisasi.

Dengan adanya struktur organisasi di dalam perusahaan dapat diharapkan dengan mudah mencapai tujuan perusahaan serta pengawasan kepada karyawan dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Selain itu dengan adanya struktur organisasi dapat memberikan kemudahan kepada karyawan dalam menjalankan tugasnya, karena dengan adanya struktur organisasi karyawan dapat mengetahui kedudukannya serta dapat mengetahui batasan karyawan dalam mengerjakan tugas dan tanggung jawabnya.

Sehingga dengan adanya struktur organisasi dapat mengurangi kesalahpahaman tugas dan tanggung jawab setiap karyawan. Berikut adalah struktur organisasi keseluruhan di Visio Incubator, antara lain:



Sumber: <https://visioincubator.id/deck2018>

Gambar II. 2 Struktur Perusahaan

Chief Executive Officer (CEO) : Hendriko Firman S.Hum

Credit Marketing Officer (CMO) : Ogy Winenriandhika S.H

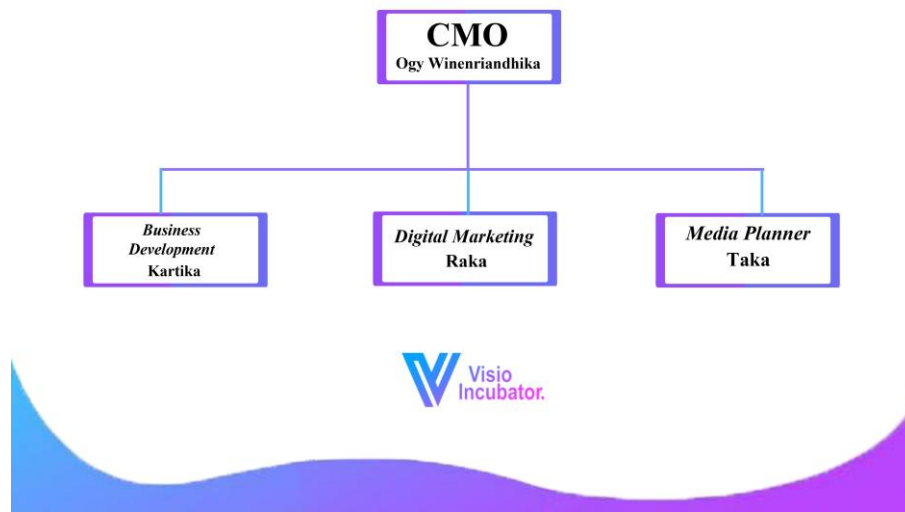
Human Resource Department (HRD): Andhika Clavin S.E

Management Operational : Resty Suparno S. Kep

Headoff Design : Karina Sari A.Md

Sosial Media Officier : Yosha Andrean S.E

Sedangkan untuk struktur organisasi di divisi marketing, tempat praktikan melaksanakan PKL, berikut struktur organisasi divisi marketing antara lain:



Sumber: <https://visioincubator.id/deck2018>

Gambar II. 3 Struktur Organisasi Divisi Marketing

Berdasarkan struktur organisasi divisi marketing di atas. Praktikan melaksanakan PKL khususnya di divisi Digital Marketing yang mempunyai tugas mengelolah account media social perusahaan yaitu account instagram Visio, dengan membuat konten instagram berdasarkan analisis SWOT, dilengkapi dengan membuat konten caption kalimat untuk postingan instagram Visio, dan membuat konten pemasaran di website Visio. Pada divisi Digital Marketing, praktikan melaksanakan PKL berada di bawah naungan CMO. CMO dapat langsung memberikan tugasnya mengenai promosi branding sampai selling perusahaan.

C. Kegiatan Umum Perusahaan

Visio incubator pada saat ini memiliki berbagai macam relasi dan kerjasama dengan berbagai instalansi pemerintah maupun perusahaan

swasta, dengan adanya suatu kerja sama tersebut dapat membangun peningkatan pertumbuhan perusahaan untuk kedepannya agar dapat berkembang dengan para startup yang lainnya. Adapun tugas dan wewenang Visio Incubator meliputi:

1. Empowering para pendiri startup (founders) untuk menguasai bisnis rintisan digital (startup) melalui incubasi startup, seminar, workshop, festival dll.
2. Memberikan tools, petunjuk dan koneksi pada para fouders untuk membuka bisnis mereka agar berjalan dengan lebih efisien.
3. Kami membantu para founder untuk build and scale bisnis startup mereka menjadi startup yang menghasilkan “financial return”.

Dalam mencapai semua tugas dan kewajiban perusahaan, tidak lepas dari para kerja keras karyawan di dalamnya. Berikut Deskripsi kerja para pegawai perusahaan:

1. Chief Executive Officer (CEO)

Berikut tugas dan tanggung jawab dari Chief Executive Officer (CEO):

- Merencanakan, mengelola, dan menganalisis segala aktivitas fungsional bisnis seperti operasional, sumber daya manusia, keuangan dan pemasaran.

- Merencanakan dan mengelola proses penganggaran, lalu mengamati dan menganalisis apabila ada kenganjalan dalam prakteknya.
- Mengelola perusahaan sesuai dengan tujuan strategi perusahaan dengan keefektivan dan biaya seefisien mungkin.
- Merencanakan dan mengelola kinerja pada sumber daya manusia agar sumber daya manusia yang berkompeten teridentifikasi dan dapat ditempatkan pada posisi yang sesuai sehingga dapat memaksimalkan kinerja perusahaan.
- Merencanakan, mengelola, dan mengeksekusi perencanaan strategi bisnis atau korporat baik untuk jangka waktu menengah maupun panjang dengan mengacu pada visi dan misi perusahaan.
- Mengambil berbagai keputusan strategis yang berdampak baik bagi sustainabilitas perusahaan berdasarkan hasil analisis data dan fakta baik yang telah menjadi jejak rekam (record) perusahaan maupun analisis terhadap berbagai faktor lingkungan bisnis.
- Menjaga sustainabilitas keunggulan kompetitif perusahaan dan meningkatkan kompetensi utama perusahaan dan mengimplementasikannya.
- Membuat kebijakan, prosedur, dan standar pada organisasi perusahaan.

- Menganalisis segala masalah dalam perusahaan dan mengkoordinasikan manajemen puncak dalam menyelesaikan masalah tersebut secara efektif dan efisien.
- Membuat keputusan strategis dalam hal integrasi, divestasi, investasi, aliansi, dan joint venture.

2. Credit Marketing Officer (CMO)

Berikut tugas dan tanggung jawab dari *Credit Marketing Officer* (CMO):

- *Credit marketing officer* (CMO) memiliki tugas dalam mencari order sekaligus mensurveynya.
- CMO pun memiliki tanggung jawab untuk menjaga kelancaran angsuran.
- Bertanggung jawab menagih konsumen yang disurvei ketika mengalami penunggakan.
- Mampu menjaga hubungan baik dengan konsumen untuk menjaga kualitas kredit.

3. Human Resource Development (HRD)

Berikut tugas dan tanggung jawab dari *Human Resource Development* (HRD):

- Bertanggung jawab mengelola dan mengembangkan sumber daya manusia. Dalam hal ini termasuk perencanaan, pelaksanaan dan

pengawasan sumber daya manusia dan pengembangan kualitas sumber daya manusia.

- Membuat sistem HR yang efektif dan efisien, misalnya dengan membuat SOP, *job description*, *training and development system* dll.
- Bertanggung jawab penuh dalam proses rekrutmen karyawan, mulai dari mencari calon karyawan, wawancara hingga seleksi.
- Melakukan seleksi, promosi, transferring dan demosi pada karyawan yang dianggap perlu.
- Melakukan kegiatan pembinaan, pelatihan dan kegiatan-kegiatan yang berhubungan dengan pengembangan kemampuan, potensi, mental, keterampilan dan pengetahuan karyawan yang sesuai dengan standar perusahaan.
- Bertanggung jawab pada hal yang berhubungan dengan absensi karyawan, perhitungan gaji, bonus dan tunjangan.
- Membuat kontrak kerja karyawan serta memperbaharui masa berlakunya kontrak kerja.
- Melakukan tindakan disipliner pada karyawan yang melanggar peraturan atau kebijakan perusahaan.

4. Management Operational

- Mengelola dan mengarahkan tim operasi untuk mencapai target bisnis.

- Membantu untuk mengembangkan atau memperbarui prosedur operasi standar untuk semua kegiatan operasional bisnis.
- Membangun hubungan yang kuat dengan menangani masalah dan keluhan pelanggan secara tepat waktu.
- Memberikan penilaian karyawan, promosi, kompensasi dan pemutusan hubungan kerja berdasarkan tinjauan kinerja.
- Memberikan dukungan operasional dan bimbingan kepada staf.
- Membantu mengembangkan anggaran operasional dan modal.
- Memantau dan mengendalikan pengeluaran sesuai anggaran yang dialokasikan.
- Membantu dalam mewawancarai, merekrut dan melatih kandidat.
- Mengelola penugasan kerja dan alokasi untuk staf.
- Meninjau kinerja dan memberikan umpan balik kinerja kepada staf.
- Menyimpan dokumentasi yang akurat dan jelas untuk prosedur dan kegiatan operasional.
- Memastikan tim mengikuti prosedur operasi standar untuk semua fungsi operasional.
- Melakukan pertemuan rutin dengan tim untuk membahas tentang masalah, masalah, pembaruan, dll.
- Mendukung risiko operasional dan proses audit untuk tujuan pemeliharaan preventif.

5. Headoff Design

- Mampu memadukan unsur seni, visual, dan juga bahasa yang disesuaikan dengan desain yang dibuat untuk memudahkan penerimaan pesan yang ingin disampaikan.
- Mampu menciptakan karya visual yang komunikatif agar mudah dipahami dan mudah di mengerti.
- Memiliki inovasi terbaru yang disesuaikan dengan kebutuhan zamannya.
- Mampu mengolah suatu pesan dengan suatu pesan dengan cara yang unik.
- Mampu memainkan desain yang informative dan persuasive sehingga dapat memainkan emosional para konsumen.

6. Sosial Media Officier

- Terus mengupdate informasi yang mengalir tentang tren terbaru.
- Melakukan pengecekan tentang kompetitor anda, lantas mengevaluasi apakah anda telah melakukan hal yang benar untuk kemajuan perusahaan/bisnis.
- Membentuk personal connection dengan audience atau klien anda.
- Melakukan tracking dengan me-mention akun orang-orang/klien/brand lain serta layanan customer service dengan merespon komentar dan menjawab pertanyaan, selain itu juga siap

menghadapi komplain/respon tak enak dari orang lain terhadap brand.

- Rutin mengecek dan melakukan perbaikan konten.
- Meningkatkan advocacy brand melalui word of mouth marketing.
- Meningkatkan trust dan kredibilitas di mata komunitas.
- Gunakan juga social media untuk sales/marketing.
- Serta adanya benefit melalui SEO.

Berikut pemaparan penjelasan pekerjaan di bagian marketing ialah:

1. Business Development memiliki tugas dan tanggung jawab dalam menciptakan pendapatan serta citra perusahaan yang dimulai dari pelanggan, pasar, dan relasi.
2. Digital Marketing, bertepatan praktikan melaksanakan PKL di bagian digital marketing yang Media Planner memiliki tugas dan tanggung jawab untuk mengidentifikasi platform media yang terbaik untuk mengiklankan produk dari klien.

BAB III

PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

A. Bidang Kerja

Praktikan melakukan PKL di Visio Incubator. Praktikan di tempatkan di Innovation Room Kementrian Tenaga Kerja yang beralamat di Jl. Gatot Subroto Kav. 51, RT.5/RW.4, Kuningan Timur, Setia Budi, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12950. Selama menjalankan masa PKL, praktikan di tempatkan di divisi Digital Marketing. Yang praktikan lakukan selama PKL di divisi digital marketing antara lain mengelolah account media social perusahaan yaitu account instagram Visio, dengan membuat konten instagram yang menarik berdasarkan analisis SWOT, dilengkapi dengan membuat caption kalimat yang menarik pula untuk postingan instagram Visio, mempelajari strategi yang dilakukan oleh pesaing, serta membuat konten pemasaran di website Visio. Selama praktikan mendapatkan jobdesk yang kurang di mengerti, tidak malu untuk bertanya dan belajar kembali dari berbagai sumber.

Praktikan melakukan suatu pekerjaan yang sangat membantu divisi Digital Marketing dalam menjalankan kegiatan operasionalnya pada:

1. Bidang Pemasaran
2. Bidang aplikasi media sosial

B. Pelaksanaan Kerja

Dalam pelaksanaan PKL, Praktikan melakukan pekerjaan di dua tempat. Pada tanggal 28 Januari - 15 Januari 2019 praktikan melaksanakan pekerjaannya di innovation room Kementrian Tenaga Kerja, yang beralamat di Jl. Gatot Subroto Kav. 51, RT.5/RW.4, Kuningan Timur, Setia Budi, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12950, dan pada tanggal 16 Februari – 28 Februari 2019 praktikan melaksanakan pekerjaannya di UNAS menara 1&2 yang beralamat di Jl. Harsono RM No.1 RT 09/04 Ragunan, Pasar Minggu, Kota Jakarta Selatan. Praktikan melaksanakan pekerjaannya di divisi Digital Marketing yang bersifat pemasaran. Sebelum memulai pekerjaan praktikan di jelaskan terlebih dahulu mengenai pekerjaan apa yang dikerjakan di divisi Digital Marketing. Adapun penjabaran pekerjaan yang dilakukan praktikan yaitu:

1. Bidang Pemasaran

- Mempelajari strategi yang dilakukan oleh pesaing

Seorang digital marketing harus mampu mempelajari strategi perusahaan pesaing serta mampu melihat tren yang terjadi saat ini. Hal tersebut wajib di laksanakan guna agar mampu mempertahankan perusahaannya. Langkah-langkah dalam mempelajari strategi pesaing antara lain:

1. Praktikan mencari terlebih dahulu kekurangan dari pemasaran pesaing.
2. Setelah menemukan kekurangannya, praktikan mencoba untuk mencari ide kreatif untuk meningkatkan sistem pemasaran perusahaan.
3. Praktikan mulai mempelajari strategi yang dilakukan oleh pesaing yang bidangnya yang sejenis dan sesuai dengan tren yang terjadi.
4. Praktikan mencoba mengajukan suatu konten yang dimiliki kepada CEO, dan pembimbing.

- Membuat konten perusahaan

Dalam membuat konten diperlukannya suatu ide yang sangat kreatif agar suatu konten yang kita miliki dapat langsung di setuju oleh CEO dan pembimbing. Selama praktikan membuat suatu konten, praktikan membuat berbagai macam konten guna untuk menghindari ketidak setujunya terhadap konten yang di buat.

Berikut langkah-langkah membuat konten perusahaan:

1. Praktikan mempelajari terlebih dahulu konten-konten yang telah di buat untuk perusahaan.
2. Praktikan mencoba menciptakan suatu konten yang baru yang belum ada di konten sebelumnya.

3. Praktikan mencari suatu referensi ide yang menarik untuk diajukan kepada CEO dan pembimbing.
4. Setelah menemukan beberapa ide konten, kemudian praktikan mencoba untuk mengkonfirmasi ide konten tersebut kepada CEO dan pembimbing.
5. Setelah di setuju konten oleh CEO dan pembimbing, langkah selanjutnya praktikan harus tetap berkomunikasi dengan divisi yang lainnya agar tercapainya suatu konten yang maksimal.
6. Praktikan selanjutnya berkoordinasi dengan divisi Headoff Design mengenai desain dari konten tersebut.
7. Setelah design sudah dibuat dan disetujui oleh CEO dan pembimbing, kemudian praktikan membuat caption untuk posting di instagram.

2. Bidang Aplikasi Media Sosial

- Mengelola account media social perusahaan

Di dalam mengelola account media sosial perusahaan, seorang digital marketing memiliki tugas untuk mengelola account instagram Visio, dengan membuat konten instagram yang menarik berdasarkan analisis SWOT, dengan dilengkapi caption kalimat yang menarik pula untuk postingan instagram Visio. Seorang digital marketing harus mampu menguasai semua media sosial saat

ini, dan berupaya membuat tampilan media sosial yang sangat menarik sehingga memiliki banyak pengikut (*followers*).

Praktikan membuat profil akun instagram, dengan tampilan *highlight* instagram yang dibuat dengan konsep warna ungu dengan desain yang sangat menarik dan cukup jelas kegiatan yang terdapat di dalam *highlight* tersebut. Tidak hanya itu saja melainkan praktikan membuat ide tampilan yang menarik pula untuk konsep desain postingan.

Dengan dibuatnya konsep design seperti itu dapat membuat tampilan instagram menjadi lebih menarik dan semakin dapat pula menarik minat pengguna instagram lainnya untuk mencari tau informasi mengenai perusahaan tersebut.

- Mengembangkan website perusahaan

Website di dalam perusahaan sangatlah penting khususnya dalam memasarkan suatu jasa yang dimiliki. Maka dari itu untuk mengembangkan website dapat dengan membuat konten pemasaran yang menarik dan dapat dimengerti di website Visio.

Kemudian praktikan mencoba untuk mengembangkan ide dengan kalimat – kalimat yang menarik secara lebih banyak lagi.

C. Kendala Yang Dihadapi

Dalam melaksanakan tugas atau pekerjaan yang diberikan, praktikan selalu mengerjakannya dengan semaksimal mungkin agar dapat

menyelesaikannya dengan hasil yang maksimal, namun di dalam mengerjakan pekerjaannya, praktikan mendapatkan suatu kendala yang terjadi. Dengan adanya suatu kendala mengakibatkan pekerjaan yang diberikan mengalami keterhambatan atau tidak kondusif. Terdapat beberapa kendala yang dihadapi atau dialami oleh praktikan, diantaranya:

1. Sosialisasi Karyawan yang kurang baik

Pada awal pelaksanaan PKL, kendala yang dihadapi oleh praktikan adalah sosialisasi awal antar seluruh karyawan yang tidak dilakukan oleh perusahaan. Yang dimana perusahaan hanya memperkenalkan sebatas karyawan yang bagian marketing saja selebihnya tidak. Dengan hal tersebut praktikan merasa menjadi suatu kendala, karena praktikan belum memiliki pengalaman di dalam lingkungan pekerjaan. Dengan adanya suatu kendala tersebut membuat praktikan dengan karyawan yang lainnya yang bukan bagian marketing tidak saling mengenal satu sama lain.

2. Sarana peralatan kantor yang kurang baik

Pada saat praktikan PKL, praktikan melakukan suatu promosi branding perusahaan di media sosial sangat membutuhkan suatu koneksi internet, namun koneksi internet *Wireless Fidelity* (WIFI) di tempat praktikan melaksanakan PKL tidak berfungsi dengan baik, dan tidak disediakan laptop oleh perusahaan. Sehingga dengan adanya kendala tersebut sangat memperlambat suatu pekerjaan praktikan menjadi tidak produktif.

D. Cara Mengatasi Kendala

Dengan adanya suatu kendala selama praktikan melaksanakan PKL, maka praktikan selalu berusaha untuk menyelesaikannya segala tugas dan tanggung jawabnya. Untuk mengatasi kendala yang terjadi terdapat berbagai cara mengatasi kendala tersebut, sebagai berikut:

1. Sosialisasi Karyawan yang kurang baik

Praktikan menyadari bahwa proses sosialisasi karyawan di awal masa kerjanya sangat diperlukan untuk menjaga kenyamanan dan ketentraman dalam bekerja. Menurut Veithzal Rivai (2010:261) mengemukakan pengertian sosialisasi bahwa, sosialisasi adalah proses dimana organisasi membawa karyawan baru ke dalam budaya. Sosialisasi merupakan suatu proses yang paling penting ketika individu baru pertama kali mengambil atau memulai suatu pekerjaan. Dengan adanya suatu kendala yang terjadi dalam kurangnya sosialisasi antar karyawan, maka praktikan selama melaksanakan PKL harus dapat memiliki inisiatif yang tinggi dalam menyesuaikan diri dengan karyawan yang lainnya, dan perusahaan dapat memperbaiki langkah – langkah dalam melakukan sosialisasi.

Ibid, hlm 261 berpendapat bahwa langkah – langkah melakukan sosialisasi adalah:

1. Sosialisasi antisipasi merupakan melibatkan semua aktivitas individu sebelum memasuki organisasi.

2. Akomodasi merupakan menyediakan sesuatu yang diperlukan untuk memenuhi kebutuhan.
3. Peran manajemen merupakan penyesuaian harapan dan permintaan kelompok kerja.

Karna di dalam perusahaan perlu menanamkan nilai yang sama pada setiap karyawannya. Kebersamaan dalam menganut budaya atau nilai yang sama menciptakan rasa kesatuan dan percaya dari masing-masing karyawan.

Menurut Gea (2005:147) mengemukakan pengertian budaya organisasi bahwa, budaya organisasi atau perusahaan merupakan satu unsur terpenting dalam perusahaan yang hakikatnya mengarah pada perilaku yang dianggap tepat, mengikat, dan memotivasi setiap individu yang ada di dalamnya.

Sehingga dapat disimpulkan bila hal itu telah terjadi maka akan tercipta lingkungan kerja yang baik dan sehat. Lingkungan seperti itu dapat membangun kreativitas dan komitmen yang tinggi dari para karyawan sehingga pada akhirnya mereka mampu memperbaiki kinerja serta mengakomodasi berbagai perubahan dalam perusahaan ke arah yang positif.

2. Sarana peralatan kantor yang kurang baik

Keberhasilan perusahaan dalam mencapai suatu tujuan sangat diinginkan oleh semua pendiri perusahaan. Dalam mencapai suatu keberhasilan tersebut sangat diperlukannya suatu fasilitas yang sangat mendukung dan menunjang tugas atau pekerjaan karyawan. Mukhneri (2008:32) mengatakan bahwa fasilitas perkantoraan merupakan segala bentuk sarana dan prasarana dalam melaksanakan pekerjaan kantor. Sarana adalah fasilitas yang digunakan secara langsung, sedangkan prasarana adalah fasilitas penunjang bagi terlaksananya pekerjaan kantor.

Oleh karena itu apabila suatu sarana dan prasarana kantor sudah lengkap dan dapat berfungsi dengan baik, Febriarti (2015:10) akan memberikan dampak positif baik untuk karyawan maupun pelanggannya. Bagi karyawan fasilitas kantor yang lengkap akan menunjang kinerja karyawan tersebut, sedangkan bagi pelanggan dengan fasilitas kantor yang memadai akan memberikan rasa nyaman dan kepuasan ketika proses layanan berlangsung.

Untuk mengatasi kendala yang kedua ini praktikan menghimbau agar perusahaan memperbanyak *Wireless Fidelity* (WIFI) di setiap ruangan agar suatu pekerjaan dapat terselesaikan dengan baik dan untuk

kendala tidak disediakannya laptop oleh perusahaan maka praktikan dapat membawanya sendiri. Berdasarkan teori diatas untuk mengatasi suatu kendala ini dapat disimpulkan bahwa fasilitas perkantoran yang lengkap dapat memberikan dampak positif bagi karyawan ialah sangat membantu karyawan dalam menyelesaikan suatu pekerjaan, sehingga dapat dengan mudah untuk mencapai suatu tujuan perusahaan.

BAB IV

KESIMPULAN

A. Kesimpulan

Selama melaksanakan PKL, praktikan dapat memperoleh banyak manfaat, dan tujuan mulai dari mendapatkan pengetahuan, sampai teman yang baru dengan berbagai karakter sifat manusia yang beraneka ragam. Tidak hanya itu saja melainkan praktikan dapat mengembangkan ilmu pengetahuan yang sudah di peroleh di bangku perkuliahan ke dalam dunia kerja. Dalam kurang lebih satu bulan praktikan melaksanakan PKL di Visio Incubator, praktikan dapat mengaplikasikan ilmu yang sudah di pelajari kedalam dunia bisnis, diantaranya:

1. Praktikan dapat melihat secara langsung bagaimana hal yang harus di persiapkan dalam berbisnis, mulai dari manajemen awalnya, sampai mengaplikasikannya. Yang dimana itu semua di peroleh dari pelajaran di bangku kuliah mata perkuliahan pengantar manajemen, pengantar bisnis, manajemen pemasaran dan manajemen penjualan.
2. Praktikan dapat melihat dan menilai secara langsung mengenai suatu etika bisnis yang dilakukan dalam perusahaan tersebut. Yang dimana ilmu tersebut diperoleh di mata kuliah etika bisnis.

B. Saran - Saran

Berdasarkan pengalaman yang diperoleh oleh praktikan selama melaksanakan PKL. Praktikan dapat memberikan saran agar kedepannya menjadi lebih baik kembali. Berikut beberapa saran yang diberikan kepada berbagai pihak sebagai berikut:

1. Bagi Mahasiswa:

Praktikan harus menyiapkan diri dengan baik sebelum memulai PKL, praktikan harus sudah mempunyai list perusahaan yang ingin di jadikan tempat PKL nantinya, setelah memiliki list perusahaan, maka praktikan harus segera mengapply ke perusahaan tersebut, karena prosesnya memerlukan banyak waktu yang panjang, dan praktikan harus memiliki hubungan relasi yang baik antara kakak tingkat (senior), agar lebih mudah memperoleh tempat PKL sekaligus cerita pengalaman yang terlebih dahulu sudah melaksanakan PKL.

2. Bagi Universitas:

Menjalin hubungan dan kerjasama yang baik dengan perusahaan atau instansi tempat praktikan melaksanakan PKL, dan memberikan pengarahan dan pembekalan terlebih dahulu mengenai PKL sebelum praktikan turun terjun ke lapangan.

3. Bagi Perusahaan:

Menerima praktikan secara professional, perusahaan dapat menempatkan praktikan sesuai dengan jurusan perkuliahan, serta memberikan pengarahan dan sosialisasi kepada seluruh karyawan.

DAFTAR PUSTAKA

Budiasih, Y. (2012). Struktur organisasi, desain kerja, budaya organisasi dan pengaruhnya terhadap produktivitas karyawan studi kasus pada PT. XX di Jakarta. *Liquidity*, 1(2), 99-91 05.

Febriarti, N. P. (2015). Pengaruh disiplin kerja, kompetensi pegawai dan fasilitas kantor terhadap kualitas pelayanan sub bagian tata pemerintahan pada pembuatan kartu keluarga (kk) di kantor kecamatan mirit kabupaten kebumen. *Ekonomi*, 10, 5.

Gea, A. A. (2005). Pentingnya penghayatan budaya perusahaan dalam usaha meningkatkan produktivitas kerja karyawan *Character Building*, 2(145-154).

Mukhneri. (2008). Manajemen Perkantoran. hlm.32 Jakarta: Pres

Veithzal Rivai, d. D. M. (2010). Kepemimpinan dan perilaku organisasi. 261 - 263. Jakarta: Rajawali Pers

LAMPIRAN – LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Permohonan Izin PKL



*Building
Future
Leaders*

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
BIRO AKADEMIK KEMAHASISWAAN DAN HUBUNGAN MASYARAKAT

Kampus Universitas Negeri Jakarta
Jl. Rawamangun Muka, Gedung Administrasi Lt. 1, Jakarta 13220
Telp: (021) 4759081, (021) 4893668, email: bakhum.akademik@unj.ac.id



Nomor : 1540/UN39.12/KM/2019

07 Februari 2019

Lamp. : -

Hal : Permohonan Izin Praktek Kerja Lapangan Mandiri

Kepada Yth.

HRD PT. Visio Incubator

Jl. Gatot Subroto No.Kav. 51, RT.5/RW.4, Kuningan Timur,
Setia Budi, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota
Jakarta 12950

Kami mohon kesediaan Bapak/Ibu untuk dapat menerima Mahasiswa Universitas Negeri Jakarta :

Nama : Rahma Putri Fatiah
Nomor Registrasi : 8135161232
Program Studi : Pendidikan Bisnis
Fakultas : Ekonomi
Jenjang : S1
No. Telp/Hp : 085780290211

Untuk melaksanakan Praktek Kerja Lapangan yang diperlukan dalam rangka memenuhi tugas mata kuliah
"Untuk memenuhi persyaratan mata kuliah Praktek Kerja Lapangan " pada tanggal **28 Januari**
2019 sampai dengan tanggal **28 Februari 2019**.

Atas perhatian dan kerja samanya disampaikan terima kasih.

Kepala Biro Akademik, Kemahasiswaan
dan Hubungan Masyarakat



Woro Sasmoyo, SH.

NIP. 19630403198510 2 001

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Ekonomi
2. Koordinator Program Studi Pendidikan Bisnis

◻

Lampiran 2 Surat Konfirmasi PKL

**VISIO INCUBATOR**

Jl. Gatot Subroto No.Kav. 51, RT.5/RW.4, Kuningan Timur, Setia Budi,
Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12950.

Nomor : B212/B/B.1/2019
Lamp. : 1 Lembar
Hal : Konfirmasi Praktek Kerja Lapangan

27 Februari 2019

Kepada Yth.
Dr. Dedi Purwana ES, M. Bus
Dekan Fakultas Ekonomi
Universitas Negeri Jakarta

Dengan hormat,
Berdasarkan Surat Nomor **1540UN39.12/KM/2019** tanggal 07 Februari 2019 perihal permohonan Izin
Praktek Kerja Lapangan kepada mahasiswa:

Nama : Rahma Putri Fatiah
Nomor Registrasi : 8135161232
Prodi : Pendidikan Bisnis
Fakultas : Ekonomi
Jenjang : S1
No Tlp : 082123205702

Bersama ini kami sampaikan bahwa mahasiswa tersebut di atas dapat kami terima untuk melaksanakan
Praktek Kerja Lapangan di tempat kami terhitung mulai 28 Januari 2019 sampai 28 Februari 2019.

Atas perhatian dan kerja samanya disampaikan terima kasih.

Co-Founder & CEO
Visio Incubator

A blue ink signature of Hendriko Firman, written over a blue stamp that reads 'VISIO ENTURE'.

Hendriko Firman. S.Hum.,

Tembusan :
1. Arsip

Lampiran 3 Daftar Hadir PKL



Building
Future
Leaders

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285
Laman: www.fe.unj.ac.id



AN ISO 9001:2015 CERTIFIED COMPANY

DAFTAR HADIR
PRAKTEK KERJA LAPANGAN
..... SKS

Nama : Rahma Putri Fatmahan
No. Registrasi : 8135161232
Program Studi : Pendidikan Bisnis
Tempat Praktik : VISIO INCUBATOR
Alamat Praktik/Telp : Jl. Gatot Subroto No. Kav 51
RT 5/RW 4 Kuningan Timur, Jakarta.

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Senin, 28 Januari 2019	1. <i>[Signature]</i>	
2.	Selasa, 29 Januari 2019	2. <i>[Signature]</i>	
3.	Rabu, 30 Januari 2019.	3. <i>[Signature]</i>	
4.	Kamis, 31 Januari 2019.	4. <i>[Signature]</i>	
5.	Jumat, 1 Februari 2019.	5. <i>[Signature]</i>	
6.	Senin, 4 Februari 2019.	6. <i>[Signature]</i>	
7.	Senin, 5 Februari 2019.	7. <i>[Signature]</i>	LIBUR IMLEK.
8.	Rabu, 6 Februari 2019	8. <i>[Signature]</i>	
9.	Kamis, 7 Februari 2019	9. <i>[Signature]</i>	
10.	Jumat, 8 Februari 2019.	10. <i>[Signature]</i>	
11.	Senin, 11 Februari 2019.	11. <i>[Signature]</i>	
12.	Selasa, 12 Februari 2019	12. <i>[Signature]</i>	
13.	Rabu, 13 Februari 2019.	13. <i>[Signature]</i>	
14.	Kamis, 14 Februari 2019.	14. <i>[Signature]</i>	
15.	Jumat, 15 Februari 2019.	15. <i>[Signature]</i>	

Jakarta, 27 Februari 2019
Penilai,

[Signature]
Oga Winandana S.H.
VISIO
ENTURE

Catatan :
Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan



Building
Future
Leaders

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285
Laman: www.fe.unj.ac.id



DAFTAR HADIR
PRAKTEK KERJA LAPANGAN
...2... SKS

Nama : Rahma Putri Fatiah
No. Registrasi : 8135161732
Program Studi : Pendidikan Bisnis
Tempat Praktik : VISIO INCUBATOR
Alamat Praktik/Telp : Jl. Gatot Subroto No. Kav 51
PIS/PLW4 Kuningan Timur, Jalsel.


NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Senin, 18 Februari 2019.	1. <i>[Signature]</i>	
2.	Selasa, 19 Februari 2019.	2. <i>[Signature]</i>	
3.	Rabu, 20 Februari 2019.	3. <i>[Signature]</i>	
4.	Kamis, 21 Februari 2019.	4. <i>[Signature]</i>	
5.	Jumat, 22 Februari 2019.	5. <i>[Signature]</i>	
6.	Senin, 25 Februari 2019.	6. <i>[Signature]</i>	
7.	Selasa, 26 Februari 2019.	7. <i>[Signature]</i>	
8.	Rabu, 27 Februari 2019.	8. <i>[Signature]</i>	
9.	Kamis, 28 Februari 2019.	9. <i>[Signature]</i>	
10.		10.	
11.		11.	
12.		12.	
13.		13.	
14.		14.	
15.		15.	

Jakarta, 27 Februari 2019
Penilai,

(*[Signature]* Winandihita S.H.)


Catatan :
Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

Lampiran 4 Lembar Penilaian PKL



Building Future Leaders

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
FAKULTAS EKONOMI
Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285
Laman: www.fe.unj.ac.id




UQAS

**PENILAIAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN
PROGRAM SARJANA (S1)
...2... SKS**

Nama : Rahma Putri Fatimah
 No.Registrasi : 8135161232
 Program Studi : Pendidikan Bisnis
 Tempat Praktik : VISIO INCOPATOR
 Alamat Praktik/Telp : Jl. Gatot Subroto No.154V.51
RT 5/RW 4 Kuningan Timur, Jakarta.

NO	ASPEK YANG DINILAI	SKOR 46-100	KETERANGAN																														
1	Kehadiran	87	1. Keterangan Penilaian : <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 15%;">Skor</th> <th style="width: 15%;">Nilai</th> <th style="width: 15%;">Bobot</th> </tr> <tr> <td>86-100</td> <td>A</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>81-85</td> <td>A-</td> <td>3,7</td> </tr> <tr> <td>76-80</td> <td>B+</td> <td>3,3</td> </tr> <tr> <td>71-75</td> <td>B</td> <td>3,0</td> </tr> <tr> <td>66-70</td> <td>B-</td> <td>2,7</td> </tr> <tr> <td>61-65</td> <td>C+</td> <td>2,3</td> </tr> <tr> <td>56-60</td> <td>C</td> <td>2,0</td> </tr> <tr> <td>51-55</td> <td>C-</td> <td>1,7</td> </tr> <tr> <td>46-50</td> <td>D</td> <td>1</td> </tr> </table>	Skor	Nilai	Bobot	86-100	A	4	81-85	A-	3,7	76-80	B+	3,3	71-75	B	3,0	66-70	B-	2,7	61-65	C+	2,3	56-60	C	2,0	51-55	C-	1,7	46-50	D	1
Skor	Nilai	Bobot																															
86-100	A	4																															
81-85	A-	3,7																															
76-80	B+	3,3																															
71-75	B	3,0																															
66-70	B-	2,7																															
61-65	C+	2,3																															
56-60	C	2,0																															
51-55	C-	1,7																															
46-50	D	1																															
2	Kedisiplinan	88																															
3	Sikap dan Kepribadian	90																															
4	Kemampuan Dasar	88																															
5	Ketrampilan Menggunakan Fasilitas	86																															
6	Kemampuan Membaca Situasi dan Mengambil Keputusan	91																															
7	Partisipasi dan Hubungan Antar Karyawan	92																															
8	Aktivitas dan Kreativitas	90																															
9	Kecepatan Waktu Penyelesaian Tugas	95																															
10	Hasil Pekerjaan	90	2. Alokasi Waktu Praktik : 2 sks : 90-120 jam kerja efektif 3 sks : 135-175 jam kerja efektif Nilai Rata-rata : <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> $\frac{897}{10 \text{ (sepuluh)}} = 89,7$ </div>																														
Jumlah		897	Nilai Akhir : <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">90</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">A</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Angka bulat</td> <td style="text-align: center;">huruf</td> </tr> </table>	90	A	Angka bulat	huruf																										
90	A																																
Angka bulat	huruf																																

Jakarta, 27 Februari 2021
 Penilai,

Hendiwo Firmansyah,
 (.....)

Catatan :
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

Lampiran 5 Daftar Kegiatan Harian PKL

LOG HARIAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN PADA VISIO INCUBATOR BAGIAN DIGITAL MARKETING

Tanggal : 28 Januari – 28 Februari 2019

Nama : Rahma Putri Fatiah

No Registrasi : 8135161232

Program Studi : Pendidikan Bisnis

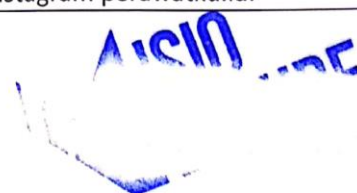
No	Tanggal	Kegiatan
1	Senin, 28 Januari 2019	Mempelajari marketing dari Viso Incubator.
		Mempelajari Trello yang akan dijadikan sebagai plafom daily kerjaan.
		Mempersiapkan konten instagram yang akan dibuat kedepannya.
2	Selasa, 29 Januari 2019	Membuat konten instagram 1 mengenai layout untuk instagram Visio membahas mengenai program yang dimiliki oleh Visio.
		Membuat caption untuk layout mengenai program yang dimiliki oleh Visio.
		Memposting layout ke instagram Visio.
		Membuat caption poster untuk instagram perawatku.id mengenai segudang macam manfaat bekicot.
		Memposting poster ke instagram perawatku.id.
3	Rabu, 30 Januari 2019	Membuat konten quotes instagram visio mengenai " If you want to do it, do it now. If you don't going to regret it." - Catherine Cook.
		Membuat konten instagram visio mengenai kalimat mengajak agar semakin banyak yang menggunakan jasa starup Visio, " Increase your startup to be better. We are solution with various programs that we have. Come and Join us!".
		Membuat caption untuk quotes dan konten bisnis.
		Memposting quotes dan konten bisnis ke Instagram Visio.

		Membuat caption poster untuk instagram perawatku.id mengenai minum antibiotik tidak sampai habis bahaya/tidak?.
		Memposting poster Ke instagram perawatku.id.
4	Kamis, 31 Januari 2019	Membuat caption mengenai Diskon 10% dengan menggunakan kode voucher Visioinc.
		Memposting konten ke instagram visio.
		Membuat caption poster untuk instagram perawatku.id mengenai 8 makanan peningkat metabolisme.
		Memposting poster mengenai 8 makanan peningkat metabolisme ke instagram perawatku.id.
5	Jumat, 1 Februari 2019	Membuat konten instagram visio mengenai "Welcome February makes the future better."
		Membuat caption mengenai konten welcome february.
		Memposting konten ke instagram visio.
		Membuat caption poster mengenai terlalu bahaya mengkonsumsi makanan berminyak.
		Memposting poster ke instagram perawatku.id.
6	Senin, 4 Februari 2019	Membuat konten instagram mengenai "It's Monday Work hard so you can invest harder".
		Membuat caption mengenai "It's Monday Work hard so you can invest harder".
		Memposting konten ke instagram visio.
7	Selasa, 5 Februari 2019	LIBUR
8	Rabu, 6 Februari 2019	Membuat konten instagram mengenai "Don't be embarrassed by your failures, learn from them and start again" - Richard, Branson.
		Membuat caption mengenai konten instagram diatas.
		Memposting konten ke instagram visio.
		Membuat caption poster mengenai Terlalu sering lembur kerja? Ini bahayanya.
		Memposting poster ke instagram perawatku.id.
9	Kamis, 7 Februari 2019	Membuat konten instagram mengenai " Simpan dan Donasikan Kacamatamu mulai sekarang! Untuk mendukung gerakan sejuta kacamata gratis untuk Indonesia."
		Membuat caption mengenai konten di atas.
		Memposting konten ke instagram visio.
		Membuat caption poster mengenai 4 macam pengobatan kanker ovarium.
		Memposting poster ke instagram perawatku.id.
10	Jumat, 8 Februari 2019	Membuat konten quotes instagram visio mengenai "The future depends on what you do today".
		Membuat caption mengenai konten di atas.
		Memposting konten ke instagram visio.

		Membuat caption poster mengenai 5 makanan memicu kanker.
		Memposting poster ke instagram perawatku.id.
11	Senin, 11 Februari 2019	Membuat konten quotes mengenai "Don't worry about failure, you only have to be right once".
		Membuat caption mengenai konten quotes diatas.
		Memposting konten ke instagram visio.
		Membuat caption poster mengenai "Menstruasi terlalu lama normal/tidak?"
		Memposting poster ke instagram perawatku.id.
		Membuat konten pemasaran untuk di web https://visioincubator.id
		Memposting konten ke web Visio.
12	Selasa, 12 Februari 2019	Membuat konten instagram mengenai penggambaran Seseorang yang saling membantu, Teks in picture: "Don't wait for the perfect moment, Take the moment and make it perfect!"
		Membuat caption mengenai konten di atas.
		Memposting konten ke instagram visio.
		Membuat caption poster mengenai konsumsi 7 buah penurun kolesterol tinggi.
		Memposting poster ke instagram perawatku.id.
		Membuat caption poster mengenai Loker Female Nurse.
13	Rabu, 13 Februari 2019	Membuat konten quotes mengenai "If you have a strong, loyal community, you can do anything"-jacob dehart-Co Founder threadless
		Membuat caption quotes di atas.
		Memposting konten ke instagram visio.
		Membuat caption poster mengenai 5 perubahan psikis pada ibu hamil.
		Memposting poster ke instagram perawatku.id.
		Memposting artikel di website perawatku.id.
14	Kamis, 14 Februari 2019	Membuat konten instagram mengenai penggambaran Icon seseorang yg memiliki skill, kreatif, dan inisiatif. Teks in picture: "Face every challenge! Get rid of feelings of doubt. Success is achieved when we are able to do something creative, constructive, and full of confidence." Caption: Kami memiliki berbagai macam Founders startup yang inisiatif. Sehingga kami yakin akan membuat sistem star up yang lebih baik di INDONESIA.
		Membuat caption konten di atas.
		Memposting konten ke instagram visio.

		Membuat Caption poster quotes mengenai "Waktu dan kesehatan adalah dua aset berharga yang tidak dikenali dan dihargai sampai keduanya hilang"
		Memposting poster ke instagram perawatku.id.
15	Jumat, 15 Februari 2019	Membuat konten quotes mengenai "the only way to win is to learn faster than anyone else"-Eric Ries
		Membuat caption quotes di atas.
		Memposting konten ke instagram visio.
		Membuat caption poster mengenai Kurang nyaman dengan bekas lupa bakar? Hilangkan dengan cara alami ini.
		Memposting poster ke instagram perawatku.id.
		Membuat caption poster Open Recruitment perawat homecare Malaysia.
		Memposting poster ke instagram perawatku.id.
16	Senin, 18 Februari 2019	Membuat Konten instagram untuk ig Visio mengenai picture: Seseorang yang mencapai keberhasilan bersama. Text in picture: "I Can do it". Caption: " Kini waktunya kamu dan starup mu, untuk bisa melejitkan bersama para startup yang lainnya tahun ini bersama Visio Incubator".
		Membuat caption konten di atas.
		Memposting konten ke instagram visio.
		Membuat caption poster mengenai "Manfaat kecambrang untuk kesehatan" .
		Memposting poster ke instagram perawatku.id.
17	Selasa, 19 Februari 2019	Membuat konten quotes mengenai "Forget about your competitors, just focus on your customers"- Jack Ma, Lead Founder, Alibaba.
		Membuat caption konten quotes di atas.
		Memposting konten ke instagram visio.
		Memposting poster + instasory poster remember MEET UP di kota SEMARANG untuk instagram visio.
		Membuat konsep konten Highlight IG Visio dan Perawatku.
		Membuat caption poster mengenai "Turunkan berat badan dengan diet outmeal".
		Memposting poster ke instagram perawatku.id.
		Membuat caption mengenai lowongan kerja perawat ke Jepang.
		Memposting poster ke instagram perawatku.id.
18	Rabu, 20 Februari 2019	Membuat konten untuk ig Visio mengenai Peringatan Hari Pekerja. Captionnya: "SEMANGAT PARA PEKERJA INDONESIA" dengan adanya hari peringatan ini dapat menumbuhkan jati diri kalangan pekerja INDONESIA.

		Membuat caption konten di atas. Memposting poster remember MEET UP di kota JOGJA. Merapihkan cover highlight instagram Visio. Membuat caption poster mengenai "5 obat alami untuk sakit lambung". Memposting poster ke instagram perawatku.id. Mencari data perawat + Membuat Standar Operasional Prosedur SOP perawat. Merapihkan cover highlight intagram perawatku.id
19	Kamis, 21 Februari 2019	Membuat konten quotes mengenai "Friends don't always make the best of business partners"-Chris Campbell, CO Founder, Wufoo Membuat caption konten di atas. Memposting konten ke instagram visio. Membuat caption poster mengenai begini 5 tips diet untuk cepat hamil. Memposting poster ke instagram perawatku.id.
20	Jumat, 22 Februari 2019	Membuat konten instagram mengenai Picture: Menggambarkan Nuansa yang nyaman. Text in picture: "Choose a job you love". Caption: "Kerjakan apa yang Anda bisa sesuai dengan skill/passion yang dimiliki tanpa mengandalkan orang lain. Agar dapat mendapatkan kenyamanan! Di Visio Incubator tidak hanya memiliki banyak Founders startup yg kreatif dan inisiatif, serta saling menolong satu sama lain, melainkan Visio Incubator mempersiapkan FASILITAS YANG NYAMAN pula untuk berkerja. Membuat caption konten di atas. Memposting konten ke instagram visio. Membuat caption poster mengenai 5 tanda bayi lahir sehat. Memposting poster ke instagram perawatku.id.
21	Senin, 25 Februari 2019	Membuat konten quotes mengenai "Listen to your customers, not your competitors" - Joel Spolsky, Co-Founder, Stack Exchange. Membuat caption quotes di atas. Memposting quotes ke instagram visio. Membuat caption poster mengenai 4 minuman tradisional yang baik untuk kesehatan. Memposting poster ke instagram perawatku.id.



22	Selasa, 26 Februari 2019	Membuat konten instagram mengenai mengenai "Penggambaran secara keseluruhan Seseorang yang saling membantu, seseorang yg memiliki skill, kreatif, dan inisiatif, Seseorang yang mencapai keberhasilan bersama, dan Nuansa yang nyaman" yang semuanya tertuju kepada logo Visio Incubator. Caption: Hanya ada di kami, tidak ada yang lain.
		Membuat caption konten diatas.
		Memposting konten ke instagram visio.
		Membuat caption poster mengenai "Tips tetap sehat di musim hujan".
		Memposting poster Ke instagram perawatku.id.
23	Rabu, 27 Februari 2019	Membuat konten quotes mengenai "Success ... is no longer a simple step. You need to work hard to achieve that succes". – Reid Hoffman, Founder of LinkedIn.
		Membuat caption quotes di atas.
		Memposting konten ke instagram visio.
		Membuat caption poster mengenai "Tips tetap sehat di musim hujan".
		Memposting poster ke instagram perawatku.id.
24	Kamis, 28 Februari 2019	Membuat konten instagram mengenai "Kalian lebih Condong pilih yang mana nih dalam menjalankan Startupnya?" Investor or Bootstrapping?" Caption: Yuk pilih dari sekarang dan kalian bisa comment di kolom komentar ya...
		Membuat caption konten quotes di atas.
		Memposting konten ke instagram visio.
		Membuat caption poster mengenai Hari Gizi Nasional Indonesia + "Gangguan piskologi ini tanpa di sadari banyak terjadi".
		Memposting poster ke instagram perawatku.id.
		Mempresentasikan Produk yang dimiliki oleh Visio kepada PUSPIPTEK.

Jakarta, 27 Februari 2019



**ISID
ENTURE**
Ogy Winenriandhika

Lampiran 6 Sertifikat PKL



Lampiran 7 Surat Keterangan telah melaksanakan PKL

**VISIO INCUBATOR**

Jl. Gatot Subroto No.Kav. 51, RT.5/RW.4, Kuningan Timur, Setia Budi,
Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12950.

Nomor : B212/B/B.1/2019
Sifat : Segera
Lamp. : 1 Lembar
Hal : Surat Keterangan Telah Melaksanakan
Praktek Kerja Lapangan A.n Rahma Putri Fatiah

28 Februari 2019

Kepada Yth.
Dr. Dedi Purwana ES, M. Bus
Dekan Fakultas Ekonomi
Universitas Negeri Jakarta
Di Tempat

Yang bertanda tangan dibawah ini:
Nama : Hendriko Firman. S.Hum.,
Jabatan : Co-Founder & CEO Visio Incubator

Dengan ini menyatakan bahwa:
Nama : Rahma Putri Fatiah
NIM : 8135161232
Prodi : Pendidikan Bisnis

Telah melaksanakan PKL pada institusi kami dari tanggal 28 Januari 2019 s/d 28 Februari 2019
dengan hasil: **Sangat Baik.**

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk di pergunakan sedemikian meskinnya.

Co-Founder & CEO
Visio Incubator

A blue ink signature of Hendriko Firman. S.Hum., is written over the Visio Incubator logo, which consists of a stylized blue 'V' and the text 'ISIO ENTURE'.

Hendriko Firman. S.Hum.,

Tembusan :
1. Arsip

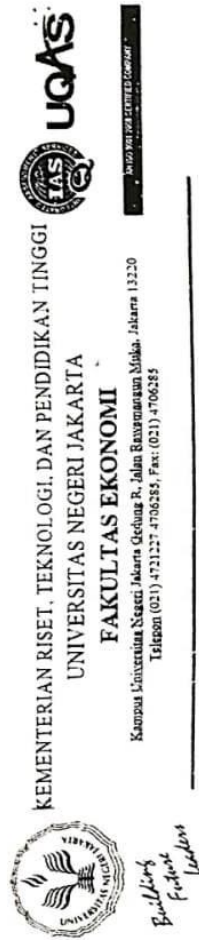
Lampiran 8 Tempat Kerja Praktikan di Visio Incubator



Lampiran 9 Foto Praktikan bersama CEO, CMO dan Karyawan Visio Incubator



Lampiran 10 Kartu Konsultasi Dosen Pembimbing



KARTU KONSULTASI PEMBIMBINGAN PENULISAN PKL

1. Nama Mahasiswa : Rahma Putri Fatmiah
 2. No.Registrasi : 813561232
 3. Program Studi : Pendidikan Bisnis
 4. Dosen Pembimbing : Dr. Corry Corry M.M
 NIP. 195909181985032011

5. Judul PKL : Laporan Pratik, Kerja Lapangan
Pada PT. Visio Insulator (Sagion
Digital Marketing, Jakarta Selatan

NO	TGL/BLN/THN	MATERI KONSULTASI	SARAN PEMBIMBING	TANDA TANGAN PEMBIMBING
1	1 Nov 2019	Mentoring Isi Laporan	Sistematisasi Penulisan Laporan Supaya lebih terstruktur	<i>[Signature]</i>
2	12 Nov 2019	Mentoring Ketersuaian Isi Laporan	Sistematisasi isi laporan sdh diinformasikan bersama	<i>[Signature]</i>
3	22 Nov 2019	Persetujuan untuk Seminar PKL	Sudah dibelikan untuk ujian PKL	<i>[Signature]</i>
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
SETUJU UNTUK UJIAN PKL				<i>[Signature]</i>

Catatan :
 1. Kartu ini dibawa dan ditandatangani oleh Pembimbing pada saat konsultasi
 2. Kartu ini dibawa pada saat ujian PKL, apabila diperlukan dapat dipergunakan sebagai bukti pembimbingan